

User Manual उपयोगकर्ता पुस्तिका

Online Application for permission of use of agricultural Land for non agricultural purpose and allotment ,90-A)RULES, 2012.

कृषि भूमि को गैर कृषि उद्देश्य हेतु उपयोग करने के लिए ऑनलाइन आवेदन

Instructions for fill Online Application

ऑनलाइन आवेदन भरने के निर्देश

Open web page <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> वेबपेज खोलें

write your sso id here →

Enter your sso id password →

Digital Identity (SSOID/ Username)

Password

8 5 4 7 9 2 Enter Captcha

Login

[I Forgot my Digital Identity \(SSOID\). Click Here](#)

[I Forgot my Password. Click Here](#)

This website uses 'Cookies' to give you the best and most personalized experience and to improve the site performance. 'Cookies' are simple text files which safely resides on your computer. आपको सर्वोत्तम एवं संबंधित अनुभव देने एवं साइट के बेहतर सम्पादन के लिए यह वेबसाइट 'कुकीज़' का उपयोग करती है। 'कुकीज़' एक टेक्स्ट फाइल है जो कि आपके कंप्यूटर पर ही सुरक्षित रहती है।

* Please ensure that Mobile No./ Email ID/ Bhamashah ID/ UID is unique in each SSOID i.e. Once a Mobile No./ Email ID/ Bhamashah ID/ UID is updated in SSO Profile, it cannot be used again in other SSOID (No duplicates). * IMPORTANT: All dep

Site designed, developed & hosted by Department of Information Technology & Communication, Government Of Rajasthan
Helpdesk Details | Website Policies | FAQ | Sitemap

230.130.110

Rajasthan Single Sign ... Microsoft PowerPoint... Untitled - Paint

Address

Enter your sso id and password. Enter captcha from given image. Then click on Login
अपना एसएसओ आईडी और पासवर्ड डाले. दी गयी इमेज से कैप्चा दर्ज करे उसके बाद लॉगिन पर क्लिक करें .

After login click on Citizen apps (G2C) / लॉगिन के बाद सिटीजन एप्स (G2C) पर क्लिक करें

The screenshot displays the Rajasthan Single Sign On v2.9 dashboard for the Government of Rajasthan. The interface includes a top navigation bar with 'Applications', 'Bill Payments', and 'Development' tabs. A search bar and 'SORT BY' options are located in the top right. The main area is a grid of application icons. A red arrow points to the 'Citizen Apps (G2C)' button in the left sidebar. An orange arrow points to the '90-A FOR DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)' app icon in the grid. The footer contains the text '© DOIT&C, Govt. of Rajasthan. All Rights Reserved. | Release Notes (Last Release Date:30-10-2015)' and a 'HELPDESK' button.

3D CITY	90-A FOR DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)	APPLICATION STATUS	ARD	ARMS LICENCE	ARTISAN REG.	ATTENDANCE MIS	ATTENDANCE SYSTEM	AUTH MIS	BC	भामाशाह योजना	भामाशाह योजना
BHAMASHAH DEMO	BHASHAH	BPAS	BRSY	BSBY	BSBYV2	BUSINESS REG.	CFC	CHANAKYA	CHANGE OF LAND USE (UDH-UT)	CHMS	CLOUD RISL
CMRF	COINS	CO-OPERATIVE DEPARTMENT	CROWD SOURCING	DASHBOARD	DCEAPP	DEVSTHAN	DIGITAL LIBRARY	DIGITAL VISITOR REGISTER	DMIS	DMRD	DRUG CONTROL
DRUG CONTROL ORGANIZATION(DCO)	EBAZAAR	E-BIO	EHR	EID	E-LEARNING	ELECTRICAL INSPECTORATE	E-LIBRARY	EMITRA HACKATHON	E-MITRA MIS	E-MITRA NEW	E-MITRA NEW (UAT)
E-MITRA REPORTS	EMPLOYMENT	E-SAKHI	E-TULAMAN	FILE SHOOTING	FMDSS PRE PROD	GEMS	GIMS	GSP CONSULTANCY	GSP REGISTRATION	GSP RETURN FILING	GST HOME PORTAL
HSMS TAD	HTE	IFMS-RAJSSP	IHMS	IMAGE 2 TEXT	ISTART	IT PORTAL	ITI APP	JOB FAIR	LAND CONVERSION	LDMS	LMS
LOAN WAIVER	LSGTEST	MADARSA	METROLOGY	MINES	MJSA	MSME	NGO	PANCHAYAT	PARTNERSHIP FIRM REG.	PHED WATER CONNECTION	HELPDESK

Click on “90-A FOR DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)”/ पर क्लिक करें

New Application (90-A)
New Objection Related to FORM-10

S. No.	Application No.	Date/ Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/ Action
1	LU2012/JDA/2019-20/100025	22/05/2019 04:40 PM	[REDACTED]	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	[REDACTED]	[Eye Icon]

Records 10

Showing 1 to 1 of 1 records

First Previous 1 Next Last

Select **New Application (90 –A)** in MENU tab as shown above for land conversion Application
भूमि रूपान्तरण आवेदन हेतु MENU टेब में **New Application (90 –A)** पर क्लिक करे

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Aadhaar No./ आधार संख्या *

Applicant Aadhaar No./ आवेदक की आधार संख्या

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *

Enter 10 Digit Mobile Number

Validate

ENTER AADHAR NUMBER AND VALIDATE THROUGH OTP SEND AT YOUR MOBILE
आधार नंबर दर्ज करें और अपने मोबाइल पर इस OTP भेज कर VALIDATE करे

Note- Mobile number is necessary for validation wheater it is connected with aadhar or not .
नोट- मोबाइल नंबर वैधता के लिए आवश्यक है चाहे यह आधार के साथ जुड़ा हुआ है या नहीं

Part A APPLICANT Details./ आवेदक का विवरण :-

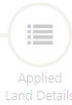
Select Development Authority/विकास प्राधिकरण का चयन करें

Select Zone/ज़ोन का चयन करें

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)



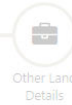
Applicant
Details



Applied
Land Details



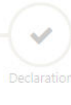
Land Area
Calculation



Other Land
Details



Enclosures
(Attachments)



Declaration

(A) Applicant Details/ आवेदक का विवरण

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *

JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर
--SELECT/ चयन करें
AJMER DEVELOPMENT AUTHORITY/ अजमेर विकास प्राधिकरण, अजमेर
JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर
JODHPUR DEVELOPMENT AUTHORITY/ जोधपुर विकास प्राधिकरण, जोधपुर
UIT ALWAR/ नगर विकास न्यास, अलवर

Zone/ ज़ोन *

ZONE (PRN-NORTH-01)/ ज़ोन (पीआरएन-नॉर्थ-०१)

Full Address/ पूरा पता *

Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/
BMP Max Size- 50 KB) *

Full Address (English)

Choose File

पूरा पता (हिन्दी)

Upload

Add More

Name (English)	Father/Husband Name (English)	Gender/ लिंग	Caste (English)
नाम (हिन्दी)	पिता/पति का नाम (हिन्दी)	<input type="radio"/> MALE/ पुरुष <input type="radio"/> FEMALE/ महिला <input type="radio"/> TRANSGENDER/ ट्रांसजेंडर	जाति (हिन्दी)

State/ राज्य

RAJASTHAN

District/ जिला *

--SELECT--

Tehsil/ तहसील *

--SELECT--

Urban/ Rural/ शहरी/ ग्रामीण

Urban/ शहरी Rural/ ग्रामीण

City/ Block/ शहर/ ब्लॉक *

--SELECT--

Ward No./ Gram Panchayat/ वार्ड संख्या/ ग्राम पंचायत *

--SELECT--

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *

8078637672

Email-ID/ ई-मेल आईडी

ई-मेल दर्ज करें

Save Applicant Details

Enter Applicant name and all personal details
आवेदक नाम और सभी व्यक्तिगत विवरण दर्ज करें

Enter applicant's full Address
आवेदक का पूरा पता दर्ज करें

Upload Photo of applicant
आवेदक की फोटो अपलोड करें

(A) Applicant Details/ आवेदक का विवरण

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *
JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

Zone/ ज़ोन *
ZONE (PRN-NORTH-01)/ ज़ोन (पीआरएन-नॉर्थ-०१)

S. No./ क्र.सं.	Name/ नाम *	Father's/ Husband Name/ पिता/ पति का नाम *	Gender/ लिंग *	Caste/ जाति *	Full Address/ पूरा पता *	Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/ BMP Max. Size- 50 KB) *
1.	<input type="text" value="Name (English)"/> <input type="text" value="नाम (हिन्दी)"/>	<input type="text" value="Father/Husband Name (English)"/> <input type="text" value="पिता/पति का नाम (हिन्दी)"/>	<input checked="" type="radio"/> MALE/ पुरुष <input type="radio"/> FEMALE/ महिला <input type="radio"/> TRANSGENDER/ ट्रांसजेंडर	<input type="text" value="Caste (English)"/> <input type="text" value="जाति (हिन्दी)"/>	<input type="text" value="Full Address (English)"/> <input type="text" value="पूरा पता (हिन्दी)"/>	<input type="text"/> <input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="Upload"/>

State/ राज्य
RAJASTHAN

Tehsil/ तहसील *
--SELECT--

City/ Block/ शहर/ ब्लॉक *
--SELECT--

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *
8078637672

District/ जिला *
--SELECT--

Urban/ Rural/ शहरी/ ग्रामीण
 Urban/ शहरी Rural/ ग्रामीण

Ward No./ Gram Panchayat/ वार्ड संख्या/ ग्राम पंचायत *
--SELECT--

Email-ID/ ई-मेल आईडी
ई-मेल दर्ज करें

Select applicant's state/district/tehsil
and fill other details
आवेदक के राज्य / जिले / तहसील का
चयन करें और अन्य विवरण भ

After complete fill Applicant details click on save applicant details and after
it click on Next

आवेदक विवरण पूरा भरने के बाद save applicant details क्लिक करें और उसके बाद Next
पर क्लिक करें

Part B:- Applied land details / आवेदित भूमि का विवरण

Select Applied land purpose
आवेदित भूमि का उपयोग का चयन करे

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

MENU Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Details Applied Land Details Land Area Calculation Other Land Details Enclosures (Attachments) Declaration

(B) Applied Land Details/ आवेदित भूमि का विवरण

Land Category/ भूमि श्रेणी
WITHIN MUNICIPAL CORPORATION/ नगर निगम सीमा के भीतर

Land Use (Description)/ भू-उपयोग (विवरण)
Applied Land Use/ आवेदित भू-उपयोग

Land Purpose/ भूमि का उपयोग
--SELECT/ चयन करें--

Type of Application/ आवेदन का प्रकार
 INDIVIDUAL/ वैयक्तिक JOINT/ संयुक्त COMPANY/ FIRM/ कंपनी / फर्म SOCIETY/ संस्था

S. No./ क्र.सं.	Tehsil/ तहसील	Revenue Village/ राजस्व ग्राम	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabba Number/ खसरा/ आरजी/ चक/ मुख्बा नंबर	Khasra Type/ खसरा का प्रकार	Rakba of land/ भूमि का रकबा	Khatedar Details/खातेदार का विवरण	Area as per Khasra (In Sq Mts)/ खसरा के अनुसार क्षेत्रफल (वर्गमीटर)	Premium Rates/ प्रीमियम दर	Premium Amount (₹)/ प्रीमियम राशि (₹)
1.	--चयन करें--	--चयन करें--	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabbe	Complete Area of Khasra		Khatedar Details (English) खातेदार का विवरण (हिन्दी)	0.00		0.00
Total							0.00		0.00

Save Applied Land Details

Previous Next

Select the Type of Application (INDIVIDUAL / JOINT/COMPANY/FIRM/SOCIETY) and fill land आवेदन का प्रकार (वैयक्तिक / संयुक्त / कम्पनी/ फर्म / संस्था) चुनें और भूमि विवरण भरें

Select Tehsil and Revenue village then Enter Details of khasra number, khasra Type, khatedar Details and Area as per khasra. Premium Amount will be calculated automatically

तहसील और राजस्व गाँव का चयन करें और फिर खसरा के अनुसार खसरा संख्या, खसरा प्रकार, खातेदार विवरण और क्षेत्र का विवरण दर्ज करें। प्रीमियम राशि की गणना स्वचालित रूप से की जाएगी

Save applied land details and then click on Next
Save applied land details और फिर Next पर क्लिक करें

Part C:- Land Area Calculation / भूमि क्षेत्र की गणना

Select Type (Single Patta or Scheme Layout Plan) and fill Details of Calculation of total plot area is as per sheet.

(एकल पट्टा या योजना लेआउट) प्रकार का चयन करे और कुल भूखंड क्षेत्र की गणना का विवरण शीट के अनुसार भरें ।

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

MENU - Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Details Applied Land Details Land Area Calculation Other Land Details Enclosures (Attachments) Declaration

(C) Land Area Calculation/ भूमि क्षेत्र की गणना

Single Patta/ एकल पट्टा Scheme Layout Plan/ योजना लेआउट
Details of Calculation of total plot area is as per sheet/ कुल भूखंड क्षेत्र की गणना का विवरण शीट के अनुसार

S.No./ क्र.सं.	Particulars/ विवरण	Area (Sq. mt.)/ क्षेत्रफल (वर्ग मीटर)
1.	Total Area/ कुल क्षेत्र	0.0
2.	Area under sector road/master plan road/ highway, etc.(surrender deed shall be taken from the applicant)/ सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र (आवेदक से आत्मसमर्पण विलेख लिया जाएगा)	0.0
3.	Facility Area of sector/master plan @ 5% (if applicable) (surrender deed shall be taken from the applicant)/ सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र @ 5% (यदि लागू हो) (आवेदक से आत्मसमर्पण लिया जाएगा)	0.0
Net Plot Area/ कुल प्लॉट क्षेत्रफल		0.0

Save Land Area Calculation Details

Previous Next

Applicant Fill Details:-Total Area , Area under sector road/master plan road/ highway, etc And Facility Area of sector/master plan (surrender deed shall be taken from the applicant).

Note:- Area (in Sq. mt.)

आवेदक विवरण भरें :- कुल क्षेत्र, सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र और सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र (आवेदक से आत्मसमर्पण विलेख लिया जाएगा) ।

नोट:- क्षेत्रफल(वर्ग मीटर में)

Click on Save land area calculation details and after save details click on Next
Save land area calculation details पर क्लिक करें और सेव डिटेल्स के बाद
Next पर क्लिक करें

Part D :- Fill Other land Details /अन्य भूमि विवरण:-

MENU Dashboard / New Application (90-A)

Applicant Details Applied Land Details Land Area Calculation Other Land Details Photographs (Attachments) Declaration

(D) Other Land Details/ अन्य भूमि विवरण

1. Is there any HT/LT line or transformer in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई एक टी/एल लाईन अथवा ट्रांसफार्मर विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
3. Whether applied land is under acquisition under the provisions of Land Acquisition Act, 1894 (Act No. 1 of 1894) ?/ क्या आवेदित भूमि अधिनिियम 1894 (1894 का अधिनियम संख्या 1) की उपपन्क्ति के अधीन अर्जित/अधीन है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
4. Whether proceedings are pending under the Urban Land (Ceiling and Regulation) Act, 1976 in respect of the land applied ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में नगर भूमि (अधिकतम सीमा और विनियम) अधिनियम, 1976 के अधीन कार्यवाही चलित है?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
5. Whether the land is declared surplus or for which proceeding are pending under the Rajasthan Imposition of Ceiling on Agricultural Holdings: Act, 1973 or Under the repealed Chapter III of the Rajasthan Tenancy Act, 1955/ क्या आवेदित भूमि अधिवेग घोषित की गई है या इसके लिए राखस्थान कृषि धोती पर अधिकतम सीमा अधिवेग अधिनियम 1973 या राखस्थान अधिनियम 1955 के निरस्त अथवा प्यर के अधीन कार्यवाही चलित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
6. Whether the land belongs to deity, Devasthan Department any public trust or any religious or charitable institution or a wakf ?/ क्या आवेदित भूमि देवता, देवस्थान विभाग, कोई लोक न्याय, या किसी धार्मिक या पब्लिक ट्रस्ट या किसी वकफ से संबंधित है?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
7. Is the applied Land is within 50 mt. of Railway boundary/ क्या आवेदित भूमि रेलवे सीमा की 50 मीटर की परिधि में स्थित है?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
8. If applied Land is near NH/SH/PWD Road/ Revenue Road, provide the name, category and width of the Road (in mt.) यदि आवेदित भूमि राष्ट्रीय राजमार्ग/राज्य राजमार्ग/ पी.उ.क्यू.सी. सड़क/ राखस्थान रास्ते के पास है तो संबंधित सड़क का नाम, श्रेणी एवं चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="Name, Category & Width"/>
9. Whether Court Cases are pending in respect of the applied land ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में किसी न्यायालय में कोई प्रकरण चलित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
10. Width of the available approach road to applied land as per site (in meters)/ आवेदित भूमि हेतु विद्यमान पहुंच मार्ग की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
11. Area of the Land falling under master plan/ sector plan/ road are network plan to be surrendered free of cost (in Sq.mtrs.)/ मास्टर/सेक्टर/रोड नेटवर्क प्लान में प्रस्तावित सड़कों के अधीन आने वाली भूमि का क्षेत्र जो नि:शुल्क समर्पित किया जाना है (वर्गमीटर में) *	<input type="text" value="क्षेत्र (वर्गमीटर में)"/>
12. Net area of the Scheme/Layout Plan/ Single Plot (in Sq.mtrs.)/ योजना/ले-आउट प्लान/एकल प्लॉट का क्षेत्रफल (वर्गमीटर में) *	<input type="text" value="0.0"/>
13. Land use of applied Land as per master plan/ मास्टर प्लान के अनुसार आवेदित भूमि का भू-उपयोग *	<input type="text" value="अवेदित भूमि का भू-उपयोग"/>
14. Width of approach road width as per Master /Sectoral/ Zonal Plan (in mt.)/ मास्टर/सेक्टर/जोनल प्लान के अनुसार पहुंच मार्ग की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
15. Existing road width at site in meters/ साइट पर मौजूदा सड़क की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
16. Is there any Gas line in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई गैस लाईन विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
17. Is there any Petroleum line in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई पेट्रोलियम लाईन विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
18. Whether Land falling under the Water bodies, Lakes, Reservoirs, dam including the land falling under submergence and flow area of Pond/ River/ Nallah/ Lake etc or land being use as any cremation/ burial ground ?/ क्या भूमि जल निकायों, झरोखों, जलसरोयों, जल भंडार क्षेत्र के अधीन आने वाली भूमि को सम्मिलित करने वाले झरोखे, बांध और तालाब/नदी/नाले, खोह आदि के बहाव क्षेत्र या किसी धर्मस्थान/कब्रिस्तान के रूप में प्रयुक्त की जा रही भूमि के अधीन आती है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
19. Whether applied land is under Stay Order or Injunction Order passed by any Competent Court ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में किसी सक्षम न्यायालय द्वारा रोक आदेश या ब्यादेस पारित किया गया है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
20. Whether applied land is affected with Abdul Rahman Case ?/ क्या आवेदित भूमि अब्दुल रहमान प्रकरण से प्रभावित है?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
21. Any other relevant information/ कोई अन्य सूचना सूचना *	<input type="text" value="अन्य सूचना सूचना"/>

Save Other Land Details

Previous Next

Select yes/no or fill Details according to above mentioned land Acts.

उपरोक्त भूमि अधिनियमों के अनुसार विवरण दर्ज करें या हाँ/नहीं का चयन करें।

click on save other land details and after it click on Next
save other land details पर क्लिक करें और उसके बाद Next पर क्लिक करें

Part E :- Enclosures with application (Self Attested) आवेदन के साथ संलग्नक (स्वप्रमाणित)

Choose file and Upload all the required document with Self Attested

फ़ाइल चुनें और सेल्फ अटेस्टेड के साथ सभी आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें ।

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Enclosures with application (Self Attested)/ आवेदन के साथ संलग्नक (स्वप्रमाणित)

Note: Valid File Types: KML/ KMZ/ DWG/ JPG/ JPEG/ PNG/ PDF; Max. File Size: 2MB per attachment

A1	Certified copy of power of attorney duly registered/stamped, if application is filed on behalf of others/ सकारण रूप से रजिस्ट्रीकरण / स्टाम्पित प्रमाणपत्रों की प्रतियां प्रती (यदि आवेदन अन्य व्यक्तियों की ओर से कानून किया जाता है)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A4	Certificate of Registration under Rajasthan Township Policy - 2010 (if applicable/ राजस्थान टाउनशिप पॉलिसी, 2010 के अंतर्गत रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A5	Certified Copy of the orders of Competent Authority for Change in Land Use, wherever it is required/ भू उपयोग परिवर्तन के लिए सक्षम प्राधिकारी के आदेश की प्रतियां प्रती, जहाँ कहीं अपेक्षित हो	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A6	Certified copy of documents viz. sale deed, etc. in support of ownership and details of applied land/ संपत्ति के साक्ष्यों की प्रती जैसे बिक्री दस्तावेज आदि का प्रमाणित प्रती, आवेदन पत्र के अंश	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A7	Layout plan or Master Development Plan (2011 - 2025)/ संप्रियोजना योजना/ मास्टर योजना (2011-2025)*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A8	Layout plan (Road Network Plan) or (Sector Plan) (2011-2025) से आइट योजना (रोड नेटवर्क योजना या क्षेत्र योजना (2011-2025)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A9	Layout Plan (Site Plan in case of Single Plots) से आइट योजना (एक ही की प्रती में आइट योजना (Only .dwg file)*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A10	Survey Plan within 200 mt. radius (showing all the Construction with their Use, Railway Lines, Drains, Gas / Petroleum Lines, HTAT Lines etc.) / आवेदन पत्र के 200 मीटर की परिधि का क्षेत्र प्रमाणित (जब तक के निर्माण पत्र भू उपयोग की विधि, जैसे सड़क, गैस/पेट्रोलियम लाइनें, एच.टी. लाइनें, लाइनें आदि का प्रती प्रती (Only .dwg file)*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A11	Applied land location of Google Earth / GPS Co-ordinates of the applied site (km / kmz file) / आवेदन पत्र की स्थिति की स्थिति प्रमाणित (Only .kmz / .kmz file)*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A12	Solvency proof of the Applicant/ आवेदन की प्रमाण का प्रमाण (PAN Card/ Aadhaar Card/ Driving License)*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A17	Copy of area matching the newly Formed Khata number from the p.ee settlement/ पूर्व सेटलमेंट से नए की आवेदन प्रमाण नंबर का प्रमाण प्रमाण की प्रती	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A18	Current Jamabandi which is not more than 7 days old from the date of application/ वर्तमान जमाबंदी की आवेदन पत्र के अंशकाल 7 दिनों से ज्यादा पुरानी न हो	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A20	Marking in drawing Site and Revenue Map/ स्थिति प्रमाण में स्थिति और राजस्व नक्शा	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>

Note :- Valid File Types: KML/KMZ/DWG/JPG/JPEG/PNG/PDF, Max File Size:2MB per attachment

नोट: - मान्य फ़ाइल प्रकार: KML / KMZ / DWG / JPG / JPEG / PNG / PDF, अधिकतम फ़ाइल आकार: 2MB प्रति अनुलग्नक

Click on save attachment and after it click on Next

Save attachment पर क्लिक करें और उसके बाद Next पर क्लिक करें

Part (F):- Declaration / घोषणा

If applicant certify that the above particulars are correct according to their knowledge and belief then click on checkbox

यदि आवेदक प्रमाणित करता है कि उपरोक्त विवरण उनके ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं तो **चेकबॉक्स** पर क्लिक करें

Application for non-conversion of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Details Applied Land Details Land Area Calculation Other Land Details Enclosures/Attachments Declaration

I/we hereby certify that the above particulars are correct according to my/our knowledge and belief.

- It is declared that the application with above mentioned documents is hereby submitted for permission for use of Land for applied purpose. I / we am / are willing to extinguish my / our tenancy rights for using the said land for above non - agriculture purpose therefore grant me / us the required permission in accordance with law.
- I/ we hereby abide ourselves to pay all the dues and amount as per prevalent laws and rules to the Local Authority.
- That no sale of Plot/Land or Building shall be made prior to the approval of Layout Plan of the Land applied for by the Local Authority and without prior permission of Local Authority.
- That all directions and orders issued from time to time by the State Government and the Local Authority will be complied with by the applicants.
- That the Land applied will be used for the purpose as per permission granted only and will be developed as per prescribed norms of the Local Authority and as per approved Layout Plan.
- The Documents uploaded are true and authentic to the best of my knowledge and nothing is hidden by me.
- That I / we do hereby abide ourselves to follow the Provisions of relevant Building Bye-Laws, Regulations, Rules applicable with regard to the Local Authority.
- That I/we do hereby abide ourselves to indemnify the Local Authority for any loss caused if any, due to permission granted by Local Authority in the matter.
- That I/we do hereby further abide ourselves to indemnify the Local Authority for any loss caused if any, due to any dispute arisen in the matter due to approval of the scheme or any act committed or omitted by the Applicant.
- That the Local Authority shall have every right to withdraw the permission and cancel the scheme of applicant on breach if any condition, rule or order on the part of applicant and the applicant will be liable for any pecuniary loss caused to anybody in this process.

मैं/हम प्रमाणित करता/करते हैं कि उपरोक्त विवरण मेरे/हमारे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं।

यह घोषणा की जाती है कि इस संबंधित दस्तावेजों के साथ अनंतिम योजना के लिए भूमि के उपयोग को अंतिम हेतु आवेदन प्रस्तुत है। मैं/हम राज और कृषि प्रयोजन के लिए मेरे/हमारे अप्रति अधिकारों को निर्यात करने का/के इच्छुक हूँ। एक-दूसरे/हमें विधि के अनुसार अनंतिम अनुज्ञा प्रदान करें।

मैं/हम इसके द्वारा स्थानीय प्राधिकारी को विनियम और नियमों के अनुसार सतत शोध और काम का संचालन करने के लिए पाठ्य हूँगा, रहूँगे।

प्लॉट/भूमि या भवन का कोई विनाश, स्थानीय प्राधिकारी को पूर्व अनुज्ञा के बिना और स्थानीय प्राधिकारी द्वारा अनंतिम भूमि की अविनाश योजना के अनुमोदन के पूर्व नहीं किया जाएगा।

आवेदकों द्वारा सच सरकार और स्थानीय प्राधिकारी द्वारा सतत, सच पर जारी सतत निर्देशों और आदेशों का पालन किया जाएगा।

अनंतिम भूमि केवल ही गति अनुज्ञा के अनुसार प्रयोजन के लिए प्रयुक्त की जाएगी और अनुमोदित अविनाश योजना के अनुसार और स्थानीय प्राधिकारी के विहित मानकों के अनुसार विकसित की जाएगी।

आवेदन के साथ आसोड विधि गोद दस्तावेज मेरी स्वामित्व जानकारी के अनुसार सच और प्रमाणिक है और मेरे द्वारा कुछ भी छुपाया नहीं गया है।

मैं/हम इसके द्वारा सतत भवन उपभिक्षियों, विनियमों, स्थानीय प्राधिकारी पर सच नियमों के उपबन्धों का अनुसरण करूँगा/करेंगे।

मैं/हम मामले में स्थानीय प्राधिकारी द्वारा मंजूर अनुज्ञा के कारण कानून किती हूँगे, यदि कोई हो, के विधि स्थानीय प्राधिकारी को क्षतिपूर्ति करने के लिए सच को पाठ्य करता हूँ/है।

मैं/हम स्थान के अनुमोदन के कारण मामले में पैदा हुए किसी विवाद के कारण या आवेदन द्वारा कोई कार्य करने या सच से कानून किती हूँगे, यदि कोई हो, के विधि स्थानीय प्राधिकारी को क्षतिपूर्ति करने के लिए सच को पाठ्य करता हूँ/है।

स्थानीय प्राधिकारी को आवेदन की और से किती चर्चा, नियम या आवेदन के भाग पर आवेदन को खत्म को निरस्त करने और अनुज्ञा को प्रत्याहृतित करने का अधिकार होगा और आवेदन हूँ प्रक्रिया में किती की पनीय हूँगी के लिए उत्तरी हूँगा।

Application is for CM's JAN AWAS YOJANA/ यदि आवेदन CM's JAN AWAS YOJANA के लिए है?

Payable Amount (10% of Total Premium Amount)/ देय राशि (कुल प्रीमियम राशि का 10%) (₹) :- 0.00/-

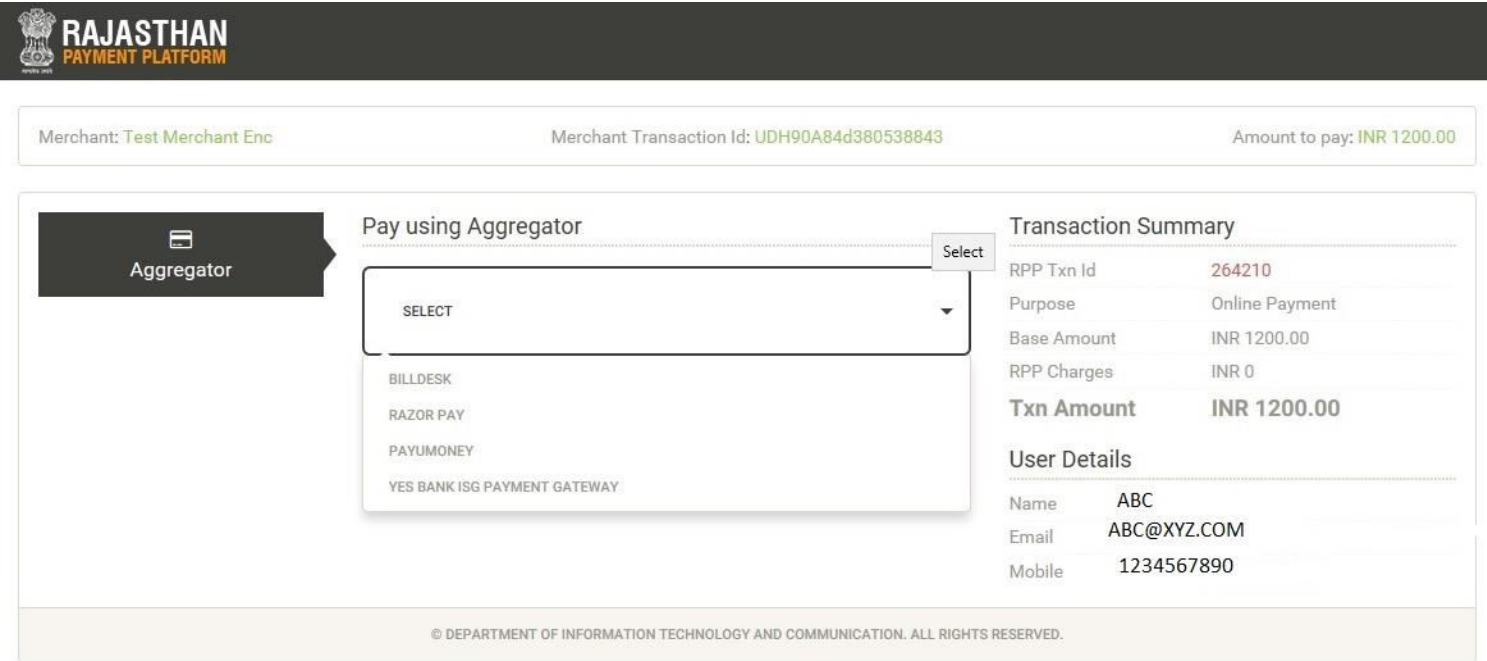
Previous Save & Make Payment Close

If Application is for CM's JAN AWAS YOJANA then click on checkbox
यदि आवेदन CM's JAN AWAS YOJANA के लिए है तो **चेकबॉक्स** पर क्लिक करें

Note- PREMIUM AMOUNT IS "ZERO" IN CASE OF CHECKING THE CM's JAN AWASA YOJANA.

Click on save & Make payment
Click on save & Make payment पर क्लिक करें

10 % of total Fee will be paid through **RAJASTHAN PAYMENT PLATFORM**
कुल शुल्क का 10% **RAJASTHAN PAYMENT PLATFORM** के माध्यम से भुगतान किया जाएगा



Merchant: Test Merchant Enc Merchant Transaction Id: UDH90A84d380538843 Amount to pay: INR 1200.00

Aggregator

Pay using Aggregator

Select

- SELECT
- BILLDESK
- RAZOR PAY
- PAYUMONEY
- YES BANK ISG PAYMENT GATEWAY

Transaction Summary

RPP Txn Id	264210
Purpose	Online Payment
Base Amount	INR 1200.00
RPP Charges	INR 0
Txn Amount	INR 1200.00

User Details

Name	ABC
Email	ABC@XYZ.COM
Mobile	1234567890

© DEPARTMENT OF INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION. ALL RIGHTS RESERVED.

After successful payment Receipt Number will shown through Alert message
सफल भुगतान के बाद रसीद नंबर अलर्ट संदेश के माध्यम से दिखाया जाएगा ।



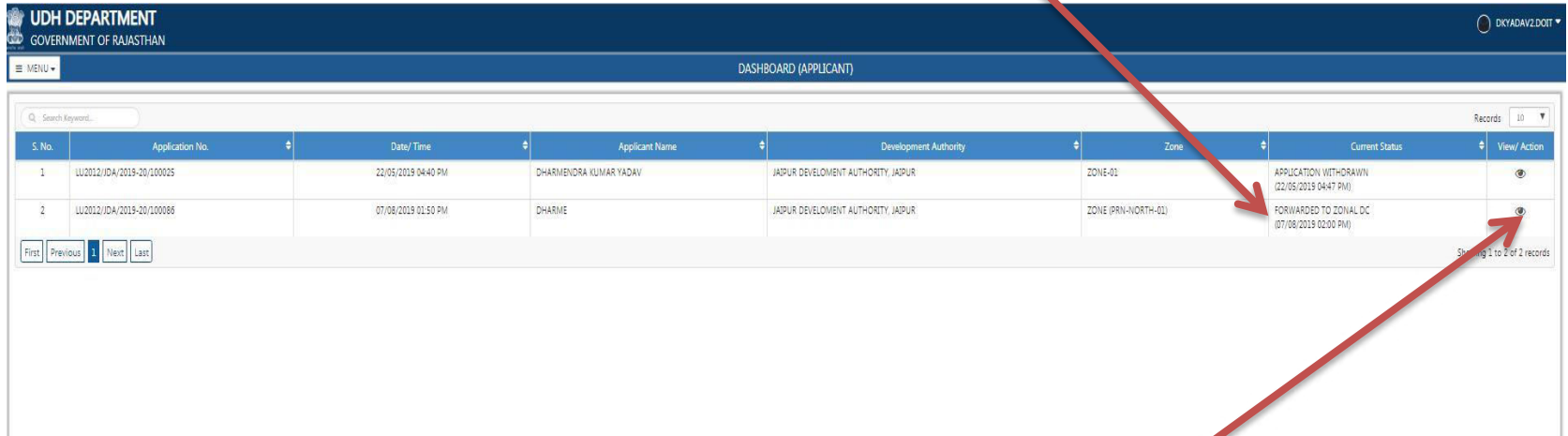
Alert

Your Online Payment has been Received successfully.
Bank Name :Billdesk
Receipt No :264210
Amount :1200

OK

After final Submit , application Status is shown on Dashboard as below
अंतिम सबमिट के बाद, आवेदन की स्थिति नीचे डैशबोर्ड पर दिखाई गई है

Current status -Application forwarded to Zonal dc



S. No.	Application No.	Date/ Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/ Action
1	LU2012/JDA/2019-20/100025	22/05/2019 04:40 PM	DHARMENDRA KUMAR YADAV	JAPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAPUR	ZONE-01	APPLICATION WITHDRAWN (22/05/2019 04:47 PM)	
2	LU2012/JDA/2019-20/100086	07/06/2019 01:50 PM	DHARME	JAPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAPUR	ZONE (PRN-NORTH-02)	FORWARDED TO ZONAL DC (07/06/2019 02:00 PM)	

Showing 1 to 2 of 2 records

Applicant can view Action taken on application
आवेदक आवेदन पर की गई कार्यवाही देख सकता है

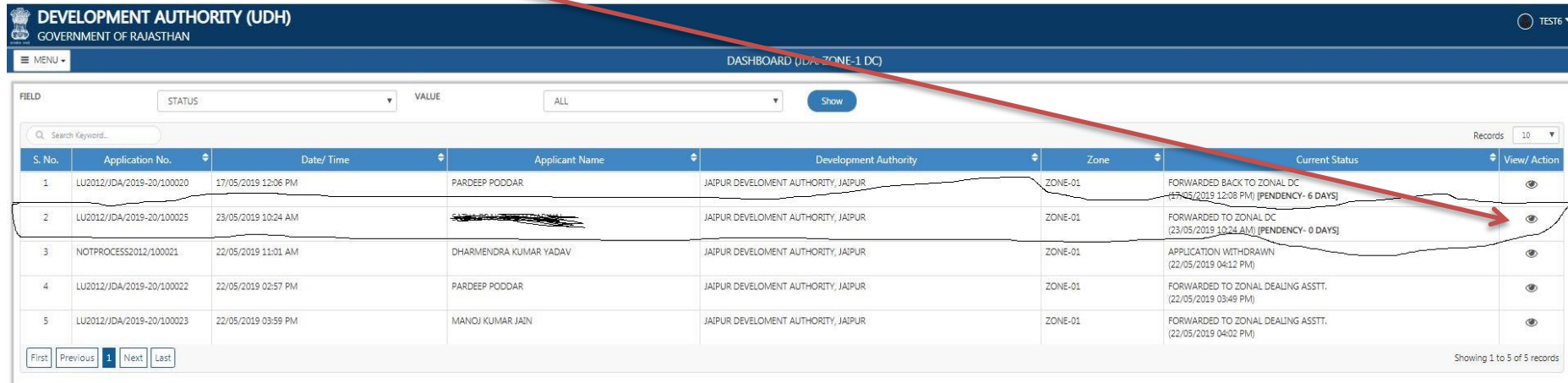
User Manual for Departmental user **विभागीय कर्मचारियों के लिए उपयोगकर्ता पुस्तिका**

Approve process of online Application for permission of use of agricultural Land for non agricultural purpose and allotment ,90-A)RULES, 2012.

कृषि भूमि को गैर कृषि उद्देश्य हेतु उपयोग करने के लिए ऑनलाइन आवेदन को अनुमोदन करने की प्रक्रिया

After the applicant successfully applied then application is forwarded to Zonal DC
आवेदक के सफलता पूर्वक आवेदन करने के बाद आवेदन Zonal DC को अग्रेषित हो जाता है

When Zonal DC login his ID on SSO portal. the applications is shown as below on dashboard and then click on **view/action** icon. जब Zonal DC अपनी id sso पोर्टल पर लॉगिन करता है तो आवेदन नीचे दिखाए अनुसार डैशबोर्ड पर दिखेगा और फिर **view / action** आइकन पर क्लिक करें



DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

DASHBOARD (UDA ZONE-1 DC)

S. No.	Application No.	Date/ Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/ Action
1	LU2012/DA/2019-20/100020	17/05/2019 12:06 PM	PARDEEP PODDAR	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED BACK TO ZONAL DC (17/05/2019 12:08 PM) [PENDING - 6 DAYS]	
2	LU2012/DA/2019-20/100025	23/05/2019 10:24 AM	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DC (23/05/2019 10:24 AM) [PENDING - 0 DAYS]	
3	NOTPROCESS2012/100021	22/05/2019 11:01 AM	DHARMENDRA KUMAR YADAV	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	APPLICATION WITHDRAWN (22/05/2019 04:12 PM)	
4	LU2012/DA/2019-20/100022	22/05/2019 02:57 PM	PARDEEP PODDAR	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT. (22/05/2019 03:49 PM)	
5	LU2012/DA/2019-20/100023	22/05/2019 03:59 PM	MANOJ KUMAR JAIN	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT. (22/05/2019 04:02 PM)	

Showing 1 to 5 of 5 records

Zonal DC can object the application or forward it to Dealing Assistant (DA) for further action
Zonal DC आवेदन पर आपत्ति कर सकते हैं या इसे अग्रिम कार्यवाही हेतु dealing assistant(DA) को भेज सकते हैं

Forward to Dealing Assistant/ डीलिंग असिस्टेंट को अग्रेषित करें

Dealing Assistant/ डीलिंग असिस्टेंट *

--SELECT DEALING ASSISTANT--
कृपया डीलिंग असिस्टेंट चुनें

Remarks/ टिप्पणी (Max- 500 characters)

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Forward to DA **Objection** **Close**

Dealing Assistant (DA) login his ID on SSO portal. The applications is shown as below on dashboard and then click on view/action icon. जब Dealing Assistant अपनी ID SSO पोर्टल पर लॉगिन करता हैं तो आवेदन नीचे दिखाए अनुसार डैशबोर्ड पर दिखेगा और फिर **view / action** आइकन पर क्लिक करें

DEVELOPMENT AUTHORITY (JDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

DASHBOARD (IDA: ZONE-1 DA)

FIELD STATUS VALUE ALL Show

Search Keyword...

S. No.	Application No.	Date/Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/Action
1	LU2012/JDA/2019-20/100022	22/05/2019 02:57 PM	PARDEEP POODAR	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT. (22/05/2019 03:49 PM) [PENDENCY - 2 DAYS]	
2	LU2012/JDA/2019-20/100023	22/05/2019 03:59 PM	MANOJ KUMAR JAIN	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT. (22/05/2019 04:02 PM) [PENDENCY - 2 DAYS]	
3	LU2012/JDA/2019-20/100025	23/05/2019 10:24 AM	SATYA PRAKASH DADARWAL	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT. (23/05/2019 11:44 AM) [PENDENCY - 1 DAYS]	

Showing 1 to 3 of 3 records

Dealing Assistant forward the application with Remarks by Click on **Forward to DC.**
Dealing Assistant टिप्पणी के साथ आवेदन Zonal DC को अग्रेषित करता है।

Remarks/ टिप्पणी (Max- 500 characters)

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Forward to DC Close

Alert

Application is forwarded to Zonal DC for issuing Public Notice (FORM-10)/ सार्वजनिक सूचना (प्रपत्र -10) जारी करने के लिए जोनल डीसी को आवेदन भेज दिया गया है।

OK

Application is Forwarded to Zonal DC for issuing Public Notice (FORM-10) सार्वजनिक सूचना (प्रपत्र-10) जारी करने के लिए जोनल डीसी को आवेदन भेज दिया गया हैं

Issue public notice by Zonal DC.
Zonal DC द्वारा जारी पब्लिक नोटिस



कार्यालय प्राधिकृत अधिकारी जोन-०१
जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

क्रमांक: LU2012/JDA/2019-20/100025

दिनांक: 24/05/2019

लोक सूचना

श्री [REDACTED] पुत्र श्री [REDACTED] जाति गफदगदश निवासी [REDACTED]
तहसील-फुलेरा, डूंगरी कला, जयपुर, राजस्थान, ३०३६०३
ने इस कार्यालय में नीचे उल्लिखित भूमि का आवासीय प्रयोजन के उपयोग हेतु ऐसी भूमि के अपने अभिधृति अधिकारी के निर्वापन के लिए आवेदन प्रस्तुत किया है, अर्थात्:-

क्र.सं.	ग्राम तहसील व जिले का नाम	खातेदार का नाम	खसरा सं.	क्षेत्रफल (हेक्टे.)
1.	बस्ती, बस्ती (जयपुर)	घडफडघ	GHGDHG	0.02
कुल				0.02

इसलिए, इसके द्वारा समस्त संबंधित व्यक्तियों को सूचित किया जाता है कि यदि किसी व्यक्ति को राजस्थान भू-राजस्व अधिनियम, 1956 की धारा 90-क और राजस्थान अभिधृति अधिनियम, 1955 की धारा 83 के अधीन पूर्वोक्त प्रयोजनों के लिए भूमि के उपयोग हेतु अनुज्ञा प्रदान करने और अभिधृति अधिकारों के निर्वापन पर कोई आक्षेप है तो वह इस नोटिस के प्रकाशन के 7 दिन के भीतर-भीतर अपनी एसएसओ आईडी से लॉग इन कर 90-A For Development Authority (UDH) आईकॉन पर जाकर समर्थक दस्तावेज को अपलोड कर अपना आक्षेप दर्ज कर सकते हैं।

उपर्युक्त नियम समय के भीतर-भीतर किसी आक्षेप के अभाव में यह समझा जायेगा कि किसी को आक्षेप नहीं है और तदनुसार मामले का निपटारा किया जायेगा।

यह सूचना मेरे हस्ताक्षर और मुहर के अधीन आज 24-05-2019 को जारी की गयी।

प्राधिकृत अधिकारी जोन-०१
जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर



नोट: यह एक डिजिटल हस्ताक्षरित प्रमाण पत्र है और इसके लिए किसी भौतिक हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।

After No objection by DA , Zonal DC forwarded Application to ATP, TEHSILDAR/ADMIN, JEn, Roaster for further action or Object and Reject application
DA के द्वारा कोई आपति नहीं होने पर zonal DC आवेदन को ATP, TEHSILDAR/ADMIN, JEn, Roaster को अग्रेषित करेगा अथवा आपति दर्ज करेगा या आवेदन निरस्त करेगा

Forward to Zonal ATP, JEN, LEGAL & TEHSILDAR/ ज़ोनल एटीपी, जेईएन, कानूनी और तहसीलदार को अग्रेषित करें

ATP/ एटीपी *	--SELECT ATP--	JEN/ जेईएन *	--SELECT JEN--
TEHSILDAR/ AMIN/ तहसीलदार/ अमीन *	--SELECT TEHSILDAR/ AMIN--	Roaster/ रोस्टर *	--SELECT ROASTER--

Remarks/ टिप्पणी (Max- 500 characters) *

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Issue Public Notice

Objection

Reject

Close

Public Notice (form-10) has been generated.
सार्वजनिक सूचना (प्रपत्र-10) उत्पन्न की गई है

Alert

Public Notice (Form-10) has been generated./
सार्वजनिक सूचना (प्रपत्र -10) उत्पन्न की गई है।

OK

Applicant login SSO ID and upload necessary document related to compliance or Applicant can also Withdraw application. आवेदक sso ID लॉग इन करके अनुपालन से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें या आवेदक आवेदन को withdraw कर सकता है

FORM-10 COMPLIANCE / प्रपत्र -10 का अनुपालन

I AM APPLICANT|

Please upload necessary document related to compliance (if any)/ कृपया अनुपालन से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें (यदि कोई हो)

Choose File No file chosen

Submit Compliance

Withdraw

Close

Tehsildar zonal login on sso and submit Form-06 Compliance. तहसीलदार sso लॉग इन करेगा तथा फॉर्म -6 अनुपालना रिपोर्ट सबमिट करेगा

ZONAL TEHSILDAR/ AMIN COMPLIANCE / जोनल तहसीलदार/ अमीन का अनुपालन

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Please upload necessary document related to objection (if any)/ कृपया आपत्ति से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें (यदि कोई हो)

Choose File No file chosen

Submit Compliance Close

ATP login on sso and submit Form-7A Compliance. ATP, sso लॉग इन करेगा तथा फॉर्म -7A अनुपालना रिपोर्ट सबमिट करेगा

S.No./ क्रमांक	Status/ स्थिति	Status Changed On/ स्थिति परिवर्तन का समय	Status Changed By/ स्थिति परिवर्तन के द्वारा	Remarks/ टिप्पणी
1	FORWARDED TO APPLICANT/ TEHSILDAR (REVENUE)/ ZONAL TEHSILDAR/ ATP/ JEN	24/05/2019 03:45:02 PM	TEST USER 6 (DC)	
2	FORWARDED TO ZONAL DC FOR ISSUE PUBLIC NOTICE	24/05/2019 12:45:13 PM	DES BANWARI (DA)	ALL DETAILS RIGHT AGAIN DC
3	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT.	23/05/2019 11:44:32 AM	TEST USER 6 (DC)	OK
4	FORWARDED TO ZONAL DC	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	
5	INITIATED AND PREMIUM AMOUNT PENDING	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	

FORM-7A COMPLIANCE / प्रपत्र -7A का अनुपालन

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Please upload necessary document related to objection (if any)/ कृपया आपत्ति से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें (यदि कोई हो)

Choose File No file chosen

Submit Compliance Close

An Alert message shown compliance of Form-7A has been submitted to Zonal DC.



Alert

Compliance of FORM-7A has been submitted to Zonal DC./ प्रपत्र -7A का अनुपालन जोनल डीसी को भेज दिया गया है।

OK

JEn login on sso and submit Form-7B Compliance. JEn sso लॉग इन करेगा तथा फॉर्म -7B अनुपालना रिपोर्ट सबमिट करेगा

FORM-7B COMPLIANCE / प्रपत्र -7B का अनुपालन

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Please upload necessary document related to objection (if any)/ कृपया आपत्ति से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें (यदि कोई हो)

Choose File No file chosen

Submit Compliance

Close

Tehsildar Revenue login on sso and submit Form-6 Compliance. तहसीलदार sso लॉग इन करेगा तथा फॉर्म -6 अनुपालना रिपोर्ट सबमिट करेगा

FORM-6 COMPLIANCE/ प्रपत्र -6 का अनुपालन

Title of the Applicant/ आवेदक का शीर्षक *

OK

Is The land is not under any restricted area ?/ क्या भूमि किसी प्रतिबंधित क्षेत्र में नहीं है?

Yes/ हाँ No/ नहीं

Land Falling in the river, stream, pond, drift and flooding area ?/ भूमि नदी, नाला, तालाब, बहाव व भराव क्षेत्र में नहीं आ रही है ?

Yes/ हाँ No/ नहीं

Land Owner of the said land and there is no dispute/ adjournment in any court ?/ उक्त भूमि का स्वामित्व एवं किसी न्यायालय में विवाद/ स्थगन नहीं है ?

Yes/ हाँ No/ नहीं

Is Granting of permission to use agricultural land for non-agricultural purpose and extinguishing./ गैर-कृषिक प्रयोजना के लिए कृषि भूमि के उपयोग की अनुज्ञा प्रदान करने और भूमि पर अभिधृति अधिकारों को निर्वीपित करने की सिफारिश की जाती है।

Yes/ हाँ No/ नहीं

Please upload necessary document related to objection (if any)/ कृपया आपत्ति से संबंधित आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें (यदि कोई हो)

Browse... No file selected.

Therefore, You are Requested to please convey the order under section 90-A of the Rajasthan Revenue Act.1956 so that the land may be mutated in favour of the Local Authority within the prescribed period./ अतः आपसे अनुरोध है कि आप राजस्थान भू-राजस्व अधिनियम, 1956 की धारा 90-क के अधीन आदेश से कृपया सूचित करें ताकि भूमि का विहित कालावधि के भीतर स्थानीय प्राधिकारी के पक्ष में नामांतरण किया जा सके। *

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Submit Compliance

Close

After Application submitted by all Related officers (ATP,JEN,Zonal Tehsildar/Admin, Dealing Assistant , Tehsildar Revenue) to Zonal DC , Zonal DC can Revert it to concern officer for clarification or Forward to Secretary in case of application is all right otherwise Object or Reject it.

Zonal DC को सभी संबंधित अधिकारियों (ATP, जेईएन, zonal तहसीलदार / व्यवस्थापक, Dealing Assistant, तहसीलदार राजस्व) द्वारा आवेदन जमा किए जाने के बाद, Zonal DC आवेदन के मामले में स्पष्टीकरण के लिए सम्बंधित अधिकारी को वापस भेज सकता है या आवेदन सही होने की स्थिति में सचिव को अग्रेषित कर सकता है। अन्यथा ऑब्जेक्ट या इसे अस्वीकार कर सकता है।

Re-validation & facts submission/ पुनः सत्यापन और तथ्य प्रस्तुत करना

APPLICANT ATP JEN ZONAL TEHSILDAR/ AMIN DEALING ASSISTANT TEHSILDAR (BASSI)

Application Progress / आवेदन गतिविधि

S.No./ क्रमांक	Status/ स्थिति	Status Changed On/ स्थिति परिवर्तन का समय	Status Changed By/ स्थिति परिवर्तन के द्वारा	Remarks/ टिप्पणी
1	FORWARDED BACK TO ZONAL DC	24/05/2019 06:01:38 PM	TEST USER 2 (TEHSILDAR (BASSI))	TDR REVENUE
2	FORWARDED TO APPLICANT/ TEHSILDAR (REVENUE)/ ZONAL TEHSILDAR/ ATP/ JEN	24/05/2019 03:45:02 PM	TEST USER 6 (DC)	
3	FORWARDED TO ZONAL DC FOR ISSUE PUBLIC NOTICE	24/05/2019 12:45:13 PM	DES BANWARI (DA)	ALL DETAILS RIGHT AGAIN DC
4	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT.	23/05/2019 11:44:32 AM	TEST USER 6 (DC)	OK
5	FORWARDED TO ZONAL DC	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	
6	INITIATED AND PREMIUM AMOUNT PENDING	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	

Revert Back for Clarification/ स्पष्टीकरण के लिए वापस भेजे

Revert To/ वापस भेजे *

- ATP
- ATP
- JEN
- ZONAL TEHSILDAR/ AMIN
- TEHSILDAR BASSI

Remarks/ टिप्पणी (Max- 500 characters) *

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Forward to Secretary

Revert

Objection

Reject

Close

For further action secretary login sso ID and **Approve** application if Application is all right otherwise Revert back to Zoanl DC for clarification. आगे की प्रक्रिया के लिए सचिव sso ID लॉग इन करता है और अगर आवेदन सही है तो आवेदन को मंजूरी देता है या कमी होने पर स्पष्टीकरण के लिए zonal DC को वापस भेजता है

Remarks/ टिप्पणी (Max- 500 characters)

Enter Remarks/ टिप्पणी दर्ज करें

Approve

Revert

Close

After successfully Approved by Secretary the Application forward to Zoanl DC and Zonal DC **issue 90-A Order** and forward to Tahsildar for issuing Mutation/Jamabandi. सचिव द्वारा सफलतापूर्वक अनुमोदन के बाद आवेदन Zoanl DC के पास अग्रेषित होता है और जोनल डीसी 90A आदेश जारी करें तथा म्यूटेशन / जमाबंदी जारी करने के लिए तहसीलदार को अग्रेषित करें।

Re-validation & facts submission/ पुनः सत्यापन और तथ्य प्रस्तुत करना

✓ APPLICANT ✓ ATP ✓ JEN ✓ ZONAL TEHSILDAR/ AMIN ✓ DEALING ASSISTANT ✓ TEHSILDAR (BASSI)

Application Progress / आवेदन गतिविधि

S.No./ क्रमांक	Status/ स्थिति	Status Changed On/ स्थिति परिवर्तन का समय	Status Changed By/ स्थिति परिवर्तन के द्वारा	Remarks/ टिप्पणी
1	APPROVED BY SECRETARY	27/05/2019 11:27:03 AM	DEV SATYENDRA (SECRETARY)	APPLICATION IS ALL RIGHT
2	FORWARDED TO SECRETARY	25/05/2019 11:50:56 AM	TEST USER 6 (DC)	ALL DETAIL IS RIGHT
3	FORWARDED BACK TO ZONAL DC	24/05/2019 06:01:38 PM	TEST USER 2 (TEHSILDAR (BASSI))	TDR REVENUE
4	FORWARDED TO APPLICANT/ TEHSILDAR (REVENUE)/ ZONAL TEHSILDAR/ ATP/ JEN	24/05/2019 03:45:02 PM	TEST USER 6 (DC)	
5	FORWARDED TO ZONAL DC FOR ISSUE PUBLIC NOTICE	24/05/2019 12:45:13 PM	DES BANWARI (DA)	ALL DETAILS RIGHT AGAIN DC
6	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT.	23/05/2019 11:44:32 AM	TEST USER 6 (DC)	OK
7	FORWARDED TO ZONAL DC	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	
8	INITIATED AND PREMIUM AMOUNT PENDING	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	

Issue 90-A Order

Close

Issued 90A order send to Tehsildar for change records of mutation/Jamabandi documents. जारी 90A आदेश तहसीलदार को म्युटेशन/जमाबंदी के संग्रहित दस्तावेज में बदलाव के लिए भेजा जाता है .

After successfully approve application. Applicant login sso ID and can download **90A-Order** or withdraw the Application. सफलतापूर्वक आवेदन स्वीकार करने के बाद आवेदक SSO ID लॉगिन करता है और 90A- आदेश डाउनलोड कर सकता है या आवेदन को वापस ले सकता है।

Order Copy/ आदेश की प्रति

Order Copy/ आदेश की प्रति

[View /Download/ देखें/ डाउनलोड](#) 

Application Progress / आवेदन गतिविधि

S.No./ क्रमांक	Status/ स्थिति	Status Changed On/ स्थिति परिवर्तन का समय	Status Changed By/ स्थिति परिवर्तन के द्वारा	Remarks/ टिप्पणी
1	ORDER ISSUED & FORWARDED TO TEHSILDAR (REVENUE)	27/05/2019 11:33:03 AM	TEST USER 6 (DC)	
2	APPROVED BY SECRETARY	27/05/2019 11:27:03 AM	DEV SATYENDRA (SECRETARY)	APPLICATION IS ALL RIGHT
3	FORWARDED TO SECRETARY	25/05/2019 11:50:56 AM	TEST USER 6 (DC)	ALL DETAIL IS RIGHT
4	FORWARDED BACK TO ZONAL DC	24/05/2019 06:01:38 PM	TEST USER 2 (TEHSILDAR (BASSI))	TDR REVENUE
5	FORWARDED TO APPLICANT/ TEHSILDAR (REVENUE)/ ZONAL TEHSILDAR/ ATP/ JEN	24/05/2019 03:45:02 PM	TEST USER 6 (DC)	
6	FORWARDED TO ZONAL DC FOR ISSUE PUBLIC NOTICE	24/05/2019 12:45:13 PM	DES BANWARI (DA)	ALL DETAILS RIGHT AGAIN DC
7	FORWARDED TO ZONAL DEALING ASSTT.	23/05/2019 11:44:32 AM	TEST USER 6 (DC)	OK
8	FORWARDED TO ZONAL DC	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	
9	INITIATED AND PREMIUM AMOUNT PENDING	23/05/2019 10:24:23 AM	SATYAPRAKASH.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN (APPLICANT)	

Withdraw

Close

Issued 90A Order by Zonal DC

Zonal DC द्वारा जारी 90A आदेश



जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर (जोन-०१)
राजस्थान सरकार



क्रमांक: LU2012/JDA/2019-20/100025

दिनांक: 27/05/2019

विषय: - राजस्थान भू-राजस्व अधिनियम, 1956 की धारा 90-क के अधीन कृषि भूमि का गैर-कृषिक प्रयोजन के लिए उपयोग हेतु अनुज्ञा प्रदान करने।

आदेश

मामले के संक्षिप्त तथ्य निम्नानुसार हैं :

श्री सत्य प्रकाश दादरवाल पुत्र श्री राजेंद्र कुमार दादरवाल जाति गफदगदश निवासी गांव-सांगा का बास, तहसील-फुलेरा, बूंगरी कला, जयपुर, राजस्थान, ३०३६०३

१. ऊपर नामित आवेदक ने राजस्थान भू-राजस्व अधिनियम 1956 की धारा 90-क के अधीन भूमि का आवासीय प्रयोजन के लिए उपयोग हेतु अनुज्ञा देने के लिए आवेदन किया है :

क्र.सं.	ग्राम तहसील व जिले का नाम	खातेदार का नाम	खसरा सं.	क्षेत्रफल (हेक्टे.)
1.	बस्सी, बस्सी (जयपुर)	छड़फडछ	GHGDHG	0.02
कुल				0.02

२. आवेदक ने आवेदन के साथ नवीनतम प्रमाणित जमाबंदी की प्रति, राजस्व खसरा अनुरेख, सम्यक् रूप से अनुप्रमाणित क्षतिपूर्ति बंधपत्र और शपथपत्र, की-मैप, अभिन्यास योजना, सर्वेक्षण नक्शा और अन्य सुसंगत दस्तावेज प्रस्तुत किये हैं।

३. यह कि मैंने आवेदक द्वारा प्रस्तुत आवेदन और दस्तावेजों/कथनों का परीक्षण कर लिया है। मैंने संबंधित तहसीलदार की रिपोर्ट और स्थानीय प्राधिकारी की सहमति रिपोर्ट का परीक्षण कर लिया है। मेरी यह राय है कि आवेदित भूमि का गैर-कृषिक प्रयोजन के लिए वांछित उपयोग मास्टर योजना/विकास योजना/स्कीम के अनुरूप है और आवेदक के आवेदन को, राजस्थान भू-राजस्व अधिनियम, 1956 की धारा 90-क और राजस्थान अभिधृति अधिनियम की धारा 83 को तदधीन बनाये गये नियमों के उपबंधों के अनुसार ऐसी भूमि पर अभिधृति अधिकार निर्वापित करके भूमि का आवासीय प्रयोजन के लिए उपयोग करने हेतु अनुज्ञा प्रदान करने के लिए स्वीकार किया जा सकता है।

४. अतः अब इसके द्वारा आदेश दिया जाता है कि उपरोक्त भूमि पर आवेदक के अभिधृति अधिकारों को उक्त भूमि का आवासीय प्रयोजन के लिए उपयोग करने हेतु निर्वापित किया जावेगा और इस आदेश की तारीख से उक्त भूमि को, उक्त भूमि का आवेदक/आवेदक द्वारा नाम निर्दिष्ट व्यक्तियों को, उक्त स्थानीय प्राधिकारी द्वारा लागू विधि, नियमों, विनियमों या उप-विधि के अनुसार आवंटन के लिए स्थानीय प्राधिकारी के व्ययनधीन रखा गया समझा जायेगा।

५. आवेदक द्वारा उस भूमि को, जिसके लिए यह अनुज्ञा दी गयी है, यथाविहित प्रीमियम, नगरीय निर्धारण के साथ ही विनिर्दिष्ट अन्य प्रमारों के निक्षेप और सुसंगति विधि के अधीन अभिन्यास योजना के अनुमोदन के पश्चात, स्थानीय प्राधिकारी द्वारा सम्यक् आवंटन किये जाने के पश्चात ही गैर-कृषिक प्रयोजन के लिए उपयोग में लिया जावेगा।

६. इन विनियमों के अधीन विहित और स्थानीय प्राधिकारी द्वारा सुसंगत विधि के अनुसार अधिरोपित निबंधनों और शर्तों की आवेदक द्वारा पालना की जावेगी।

यह आदेश अधोहस्ताक्षरों के हस्ताक्षर और मुहर के अधीन आज दिनांक 27-05-2019 को पारित किया गया है।

प्राधिकृत अधिकारी जोन-०१
जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर



नोट: यह एक डिजिटल हस्ताक्षरित प्रमाण पत्र है और इसके लिए किसी भौतिक हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।