

Application Form for Building Plan Approval System

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

DASHBOARD (APPLICANT)

New Application (90-A)

New Application (90-A)

S. No.	Application No.	Date/ Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/ Action
1	LU2012/DA/2019/000025	22/05/2019 04:40 PM	[REDACTED]	JAPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAPUR	ZONE-01	[REDACTED]	[REDACTED]

Showing 1 to 1 of 1 records

Select **New Application (90 –A)** in MENU tab as shown above for land conversion Application
भूमि रूपान्तरण आवेदन हेतु MENU टैब में **New Application (90 –A)** पर क्लिक करे

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Aadhar No./आधार संख्या *

Applicant Aadhar No./ आवेदक की आधार संख्या

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *

Enter 10 Digit Mobile Number

Validate

ENTER AADHAR NUMBER AND VALIDATE THROUGH OTP SEND AT YOUR MOBILE
आधार नंबर दर्ज करें और अपने मोबाइल पर इस OTP भेज कर VALIDATE करे

Note- Mobile number is necessary for validation wheater it is connected with aadhar or not .
नोट- मोबाइल नंबर वैधता के लिए आवश्यक है चाहे यह आधार के साथ जुड़ा हुआ है या नहीं

Part A APPLICANT Details./ आवेदक का विवरण :-

Select **Development Authority/विकास प्राधिकरण** का चयन करे

Select **Zone/ज़ोन** का चयन करे

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Details

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *
JAPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAPUR/ जपपुर विकास प्राधिकरण, जपपुर

Zone/ ज़ोन *
ZONE (PN-NORTH-01)/ ज़ोन (पीएन-नॉर्थ-01)

Full Address/ पूरा पता

Full Address (English)
पूरा पता (हिन्दी)

Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/ BMP Max Size- 50 KB)

Choose File
Upload

Add More

Save Applicant Details

State/ राज्य *
RAJASTHAN

Tehsil/ तहसील *
--SELECT--

City/ Block/ गाँव/ ब्लॉक *
--SELECT--

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *
8078637672

District/ जिला *
--SELECT--

Urban/ Rural/ ग्रामी/ ग्रामीण *
Urban/ शहरी Rura/ ग्रामीण

Ward No./ Gram Panchayat/ वार्ड संख्या/ ग्राम पंचायत *
--SELECT--

Email ID/ ई-मेल आईडी
ई-मेल पता करे

Enter Applicant name and all personal details
आवेदक नाम और सभी व्यक्तिगत विवरण दर्ज करें

Enter applicant's full Address
आवेदक का पूरा पता दर्ज करें

Upload Photo of applicant
आवेदक की फोटो अपलोड करें

(A) Applicant Details/ आवेदक का विवरण

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *
JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

Zone/ ज़ोन *
ZONE (FRN-NORTH-01) ज़ोन (एन-नॉर्थ-01)

S. No./ क्र.सं.	Name/ नाम *	Father's/ Husband Name/ पिता/ पति का नाम *	Gender/ लिंग *	Caste/ जाति *	Full Address/ पूरा पता *	Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/ BMP Max. Size: 50 KB) *
1.	Name (English) नाम (हिन्दी)	Father/Husband Name (English) पिता/पति का नाम (हिन्दी)	<input checked="" type="radio"/> MALE/ पुरुष <input type="radio"/> FEMALE/ महिला <input type="radio"/> TRANSGENDER/ ट्रान्सजेंडर	Caste (English) जाति (हिन्दी)	Full Address (English) पूरा पता (हिन्दी)	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="Upload"/>

State/ राज्य *
RAJASTHAN

Tehsil/ तहसील *
--SELECT--

City/ Block/ पट्टा/ ब्लॉक *
--SELECT--

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *
8078637672

District/ जिला *
--SELECT--

Urban/ Rural/ ग्रामीण/ शहरी *
 Urban/ शहरी Rural/ ग्रामीण

Ward No./ Gram Panchayat/ वार्ड संख्या/ ग्राम पंचायत *
--SELECT--

Email-ID/ ई-मेल आईडी
ई-मेल दर्ज करें

Select applicant's state/district/tehsil
and fill other details
आवेदक के राज्य / जिले / तहसील का
चयन करें और अन्य विवरण भ

After complete fill Applicant details click on save applicant details and after it click on Next
आवेदक विवरण पूरा भरने के बाद save applicant details क्लिक करें और उसके बाद Next पर क्लिक करें

After Save applied land details a Ref. no will be generate
applied land details के बाद एक Ref. no generate होगा

LDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Abandonment (90-A)

(A) Applicant Details/ आवेदक का विवरण

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *
JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

Zone/ ज़ोन *
ZONE (FRN-NORTH-01) ज़ोन (एन-नॉर्थ-01)

S. No./ क्र.सं.	Name/ नाम *	Father's/ Husband Name/ पिता/ पति का नाम *	Gender/ लिंग *	Caste/ जाति *	Full Address/ पूरा पता *	Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/ BMP Max. Size: 50 KB) *
1.	DEVIKANT	ABC	<input checked="" type="radio"/> MALE/ पुरुष <input type="radio"/> FEMALE/ महिला <input type="radio"/> TRANSGENDER/ ट्रान्सजेंडर	XYZ	XYZ	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="Upload"/>

State/ राज्य *
RAJASTHAN

Tehsil/ तहसील *
JAIPUR

City/ Block/ पट्टा/ ब्लॉक *
JAIPUR

Mobile Number/ मोबाइल नंबर *
8078637672

District/ जिला *
JAIPUR

Email-ID/ ई-मेल आईडी
ई-मेल दर्ज करें

Next

Applicant Details saved successfully with Ref. No.:
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. अतिरिक्त
विवरण सहेजने के बाद एक संदर्भ संख्या
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX जेनरेट होगी।

Part B:- Applied land details / आवेदित भूमि का विवरण

Select Applied land purpose
आवेदित भूमि का उपयोग का चयन करे

UDH DEPARTMENT
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applied Land Details

Land Category/ भूमि केटी: WITHIN MUNICIPAL CORPORATION/ नगर निगम सीमा के भीतर

Land Use (Description)/ भू-उपयोग (विवरण): Applied Land Use/ आवेदित भूमि का उपयोग

Land Purpose/ भूमि का उपयोग: --SELECT/ चयन करे--

Type of Application/ आवेदन का प्रकार: INDIVIDUAL/ वैयक्तिक, JOINT/ संयुक्त, COMPANY/ FIRM/ कंपनी/ फर्म, SOCIETY/ संस्था

S. No./ क्र.सं.	Tehsil/ तहसील	Revenue Village/ राजस्व गाँव	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabba Number/ खसरा/ आर्जी/ चक/ मुरबा नंबर	Khasra Type/ खसरा का प्रकार	Radius of Land/ भूमि का त्रिज्या	Khatedar Details/ खातेदार का विवरण	Area as per Khasra (In Sq. Mts./ खसरा के अनुसार क्षेत्रफल (वर्ग मीटर))	Premium Rates/ प्रीमियम दर	Premium Amount (₹)/ प्रीमियम राशि (₹)
1.	--चयन करे--	--चयन करे--	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabba	Complete Area of Khasra		Khatedar Details (English) खातेदार का विवरण (हिन्दी)	0.00		0.00
Total							0.00		0.00

Save Applied Land Details

Previous Next

Select the Type of Application (INDIVIDUAL / JOINT / COMPANY / FIRM / SOCIETY) and fill land आवेदन का प्रकार (वैयक्तिक / संयुक्त / कम्पनी / फर्म / संस्था) चुनें और भूमि विवरण भरें

Select Tehsil and Revenue village then Enter Details of khasra number, khasra Type, khatedar Details and Area as per khasra. Premium Amount will be calculated automatically

तहसील और राजस्व गाँव का चयन करें और फिर खसरा के अनुसार खसरा संख्या, खसरा प्रकार, खातेदार विवरण और क्षेत्र का विवरण दर्ज करें। प्रीमियम राशि की गणना स्वचालित रूप से की जाएगी

Save applied land details and then click on Next
Save applied land details और फिर Next पर क्लिक करें

Part C:- Land Area Calculation / भूमि क्षेत्र की गणना

Select Type (Single Patta or Scheme Layout Plan) and fill Details of Calculation of total plot area is as per sheet.
(एकल पट्टा या योजना लेआउट) प्रकार का चयन करे और कुल भूखंड क्षेत्र की गणना का विवरण शीट के अनुसार भरें ।

S.No./ क्र.सं.	Particulars/ विवरण	Area Sq. mt./ क्षेत्रफल (वर्ग मीटर)
1.	Total Area/ कुल क्षेत्रफल	0.0
2.	Area under sector road/master plan road/ highway, etc./ क्षेत्रफल सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र (अवेदक से अंतरासमर्पण लिया जाएगा)	0.0
3.	Facility Area of sector/master plan @ 5% (if applicable) (surrender deed shall be taken from the applicant)/ सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र @ 5% (यदि लागू हो) (अवेदक से अंतरासमर्पण लिया जाएगा)	0.0
Net Plot Area/ कुल पट्टि क्षेत्रफल		0.0

Applicant Fill Details:-Total Area , Area under sector road/master plan road/ highway, etc And Facility Area of sector/master plan (surrender deed shall be taken from the applicant).

Note:- Area (in Sq. mt.)

आवेदक विवरण भरें:- कुल क्षेत्र, सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र और सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र (आवेदक से आत्मसमर्पण विलेख लिया जाएगा) ।

नोट:- क्षेत्रफल(वर्ग मीटर में)

Click on Save land area calculation details and after save details click on Next
Save land area calculation details पर क्लिक करें और सेव डिटेल्स के बाद
Next पर क्लिक करें

Part E :- Enclosures with application (Self Attested) आवेदन के साथ संलग्नक (स्वप्रमाणित)
Choose file and Upload all the required document with Self Attested
फ़ाइल चुनें और सेल्फ अटेस्टेड के साथ सभी आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें ।

Note :- Valid File Types: KML/KMZ/DWG/JPG/JPEG/PNG/PDF, Max File Size:2MB per attachment
नोट: - मान्य फ़ाइल प्रकार: KML / KMZ / DWG / JPG / JPEG / PNG / PDF, अधिकतम फ़ाइल आकार: 2MB प्रति अनुलग्नक

Click on save attachment and after it click on Next
Save attachment पर क्लिक करें और उसके बाद Next पर क्लिक करें

Part (F):- Declaration / घोषणा

If applicant certify that the above particulars are correct according to their knowledge and belief then click on checkbox

यदि आवेदक प्रमाणित करता है कि उपरोक्त विवरण उनके ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं तो **चेकबॉक्स** पर क्लिक करें

The screenshot shows a web application interface for CM's JAN AWAS YOJANA. At the top, there is a progress bar with five steps: 'Application Form', 'Payment of Fees', 'Site Visit', 'Approval of Documents', and 'Declaration'. The 'Declaration' step is currently active and highlighted in green. Below the progress bar, there is a section titled 'Declaration' with a list of terms and conditions in English and Hindi. A red arrow points from the text above to the 'I agree' checkbox. At the bottom of the form, there is a 'Save & Make Payment' button and a 'Close' button. The 'Payable Amount' is shown as '0.000'.

If Application is for CM's JAN AWAS YOJANA then click on checkbox

यदि आवेदन CM's JAN AWAS YOJANA के लिए है तो चेकबॉक्स पर क्लिक करें

Note- PREMIUM AMOUNT IS "ZERO" IN CASE OF CHECKING THE CM's JAN AWASA YOJANA.

Click on save & Make payment
Click on save & Make payment पर क्लिक करें